

中国科学院分子细胞科学卓越创新中心

博士后进站报到手续单

_____同志现已被批准来我中心做博士后科研工作，现请下列部门给予办理进站报到手续。

研究生部
年 月 日

序号	部门	办理内容	签字（盖章）
1	博士后管理 (小白楼 204 室 何晓茜 办公电话: 54921608)	1、博士后进站、信息录入 2、加入博士后微信群 3、迁户落户确认单 4、申报户口证明信	
2	户籍管理 (小白楼 101 室 周蒙 办公电话: 54921010)	1、迁户材料 2、单位同意落户意见书 3、工作协议复印件 4、博士后研究人员进站备案证明（盖原章） 注：斜土路派出所（上海户籍） 番禺路 865 号---斜土路派出所（非上海户籍）	
3	社保、档案管理 (小白楼 204 室 郑媛媛 办公电话: 54921368)	1、个人社保保险登记表 2、博士后进站备案表 3、身份证复印件 4、户籍页复印件（现有） 5、博士后工作协议（复印件） 6、确认调档事宜	
4	党、团组织关系 (小白楼 103 室 钱可扬 办公电话: 54921344、 潘苏浙 办公电话: 54921347)	党组织关系转入	
5	邮箱 (细胞楼 103 室 徐姚晨 办公电话 54920090)	申办中心邮箱	
6	校园一卡通 (岳阳路 320 号生命大楼 101 室 李翔)	办理中心一卡通	